



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

**BANDO DI ISCRIZIONE MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO IN HEALTH SERVICES MANAGEMENT  
A.A. 2024/2025**

**Art. 1. Oggetto del bando**

1. L'Università degli Studi di Siena istituisce, per l'A.A. 2024/2025, il Corso di perfezionamento scientifico e di alta formazione permanente e ricorrente al termine del quale verrà rilasciato il diploma di Master universitario di II livello in "HEALTH SERVICES MANAGEMENT" (di seguito denominato Master universitario) del Dipartimento di Medicina Molecolare e dello Sviluppo.

2. Per il conseguimento del Master universitario, della durata di **12 mesi**, è necessaria l'acquisizione di **60 CFU** (crediti formativi universitari).

È previsto il riconoscimento di crediti formativi universitari in ingresso, nella misura non superiore al 25% dei crediti formativi universitari totali, con la seguente modalità: sono valutati percorsi formativi post laurea (master, corsi di perfezionamento, corsi di formazione etc.) attinenti le tematiche del Master e il riconoscimento avviene mediante presentazione e valutazione del curriculum vitae/titoli del Discente.

3. Il Master, giunto alla 20° edizione, si propone come qualificante per l'alta dirigenza del sistema sanitario, essendo volto a far acquisire ai Discenti: 1) conoscenze e metodologie epidemiologico-statistiche, economico-politiche, giuridiche, organizzative e di sanità pubblica utili alla interpretazione, redazione, valutazione di piani e programmi sanitari, nonché alla progettazione ed alla valutazione di strutture/interventi di promozione, tutela e recupero della salute, anche di elevata complessità; 2) competenze economico-aziendali, amministrative e comunicativo-relazionali utili alla conduzione manageriale di Enti ed Aziende Sanitarie. Il Master include i contenuti previsti dall'Accordo Conferenza Stato Regioni per i Corsi di Formazione in Sanità Pubblica ed Organizzazione e Gestione Sanitaria propedeutici all'idoneità di DIRETTORE GENERALE di Aziende Sanitarie ed altri Enti del Servizio Sanitario Nazionale, in attuazione delle disposizioni dell'Art.1 D.Lgs 48/2016 n.171.

4. Referente per l'organizzazione e la didattica (lezioni, calendario, aule, etc.) del Master universitario:

Prof. Nicola Nante - Tel. 0577.232280 - e-mail: [nicola.nante@unisi.it](mailto:nicola.nante@unisi.it).

Sito web del Master universitario <http://www.publichealth.it>.

**Art. 2. Requisiti e posti**

1. Per l'iscrizione al Master universitario è richiesto il possesso di uno dei seguenti requisiti:

LAUREE CONSEGUITE AI SENSI DELLA NORMATIVA PREVIGENTE IL D.M. 509/99:

- Tutte le lauree

LAUREE SPECIALISTICHE AI SENSI DEL D.M. 509/99 E LAUREE MAGISTRALI AI SENSI DEL D.M. 270/2004:

- Tutte le classi

2. Possono inoltre presentare domanda di iscrizione:

- i candidati in possesso di un titolo equiparato, secondo normativa vigente, a uno dei titoli di accesso previsti all'art. 2 comma 1.
- i candidati in possesso del titolo accademico conseguito all'estero equiparabile per livello, natura, contenuto e diritti accademici (accesso ad ulteriori corsi) al titolo italiano richiesto per l'accesso al corso prescelto.

3. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di iscrizione al Master universitario.

Per difetto dei requisiti prescritti l'Ufficio Master e Corsi può disporre, in qualsiasi momento e con provvedimento motivato, l'esclusione dall'iscrizione al Master universitario.

4. Il numero dei posti previsti per l'accesso al Master è stabilito in un **minimo di 5**.



# UNIVERSITÀ DI SIENA

1240

Sono previsti **15 posti** in soprannumero riservati agli enti in convenzione così distribuiti: 6 posti riservati all'Azienda USL Toscana Sud Est, 2 posti riservati ad ESTAR, 2 posti riservati ad ENNE srl, 2 posti riservati ad AIIC (associazione Italiana Ingegneri Clinici), 3 posti riservati ad ANAAO. I candidati sono individuati dagli stessi enti purché in possesso dei requisiti di accesso indicati ai commi 1 e 2 del presente articolo.

Al fine del raggiungimento del numero minimo di posti previsto per l'attivazione del Master universitario vengono considerati sia i posti soprannumerari che quelli messi a concorso.

5. Gli studenti portatori di handicap con percentuale di invalidità maggiore o uguale al 66% e con una situazione economica espressa dall'Indicatore ISEE valido per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario non superiore a euro 22.000, relativo all'anno solare 2024, sono ammessi in soprannumero purché in possesso dei requisiti di cui al precedente comma 1.

Gli studenti di cui al presente comma sono esonerati totalmente dal pagamento di tasse e non concorrono alla formazione del numero minimo di posti eventualmente fissato per l'attivazione del corso. Questi ultimi non possono superare il limite del 10% sul totale degli studenti, salvo diversa e motivata deliberazione dell'organo competente.

Qualora gli studenti, in possesso di entrambi i requisiti previsti, superino il limite sopra individuato l'organo deliberativo del Corso individua i criteri oggettivi con cui attribuire i benefici di cui sopra.

Per concorrere a tale beneficio gli studenti interessati devono compilare i campi previsti nel corso della procedura online, allegare fotocopia del certificato di invalidità e dichiarare il consenso all'accesso alla banca dati INPS.

I candidati con disabilità, ai sensi della Legge del 5 febbraio 1992, n.104, e i soggetti destinatari della Legge 68/1999 e della Legge n. 170/2010, devono prendere contatto con l'Ufficio accoglienza disabili e servizi DSA – Via Banchi di Sotto, 55 – Siena – Tel. 0577/235415.

6. Il Corso è attivato in convenzione con: ENNE srl, Associazione Italiana Ingegneri Clinici (AIIC), Azienda USL Toscana Sud Est, ESTAR, ANAAO Assomed.

### **Art. 3. Presentazione delle domande**

1. La domanda di iscrizione deve essere effettuata **entro e non oltre le ore 23:59 CEST del 17 marzo 2025** esclusivamente online tramite il sito internet <https://segreteriaonline.unisi.it> dell'Università degli Studi di Siena. Dopo la suddetta scadenza non è più possibile iscriversi al corso.

2. La compilazione della domanda avviene secondo le seguenti istruzioni:

a) prima di compilare la domanda effettuare l'autenticazione al sistema:

- I. cliccando su "Registrazione" (solo se non si hanno carriere attive o pregresse in Ateneo). Al termine della procedura di registrazione vengono rilasciate una **username** e una **password** che permettono di autenticarsi al sistema per accedere ai servizi offerti e modificare i dati inseriti. Le credenziali di accesso sono mostrate a video, stampabili dal promemoria di registrazione e inviate tramite posta elettronica all'indirizzo e-mail privato indicato nella procedura.

oppure nel caso di carriere attive o pregresse in Ateneo

- II. cliccando su "Recupera credenziali UNISIPASS" (nel caso in cui non si ricordino le credenziali)

b) effettuato il *login* con le proprie credenziali (in presenza di altra carriera selezionarla per continuare)

c) cliccare nel menù "Segreteria" e scegliere la voce "immatricolazione"

c) scegliere la tipologia del corso di studio

d) scegliere il corso cui si desidera prescrivere

e) compilare la domanda

Al termine della procedura il sistema genera il modulo di pagamento della prima/unica rata delle tasse universitarie dell'importo stabilito al successivo art. 5.

I soprannumerari previsti all'art. 2 comma 5 sono esentati dal pagamento delle tasse di iscrizione, ma sono



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

comunque tenuti al versamento tramite *Sistema PagoPA* del contrassegno telematico per l'imposta di bollo di euro 16,00.

Di norma il dato del pagamento è riversato in Esse3 (sistema informatico che gestisce la carriera degli studenti) entro 48 ore.

Al termine della procedura online, se eseguita correttamente, lo studente può stampare il promemoria di immatricolazione.

**L'immatricolazione si perfeziona solo con il pagamento della tassa. A coloro che non risultano in regola con il pagamento della tassa all'inizio dei corsi viene chiusa la carriera per rinuncia implicita.**

3. I candidati durante la procedura online dovranno allegare **obbligatoriamente** i seguenti documenti nella sezione "Allegati domanda di Immatricolazione":

– **SOLO PER GLI STUDENTI STRANIERI O CON TITOLO CONSEGUITO ALL'ESTERO:**

- a. copia dei titoli, previsti all'art. 4, tradotti in lingua italiana, autenticati, legalizzati e muniti delle previste dichiarazioni di valore o in alternativa Diploma Supplement o attestazioni del centro ENIC-NARIC italiano (CIMEA)
- b. copia del permesso di soggiorno per i cittadini non comunitari di cui all'art. 4;
- c. copia del passaporto con specifico visto d'ingresso per motivi non turistici per i cittadini non comunitari residenti all'estero.

**Con l'entrata in vigore dal 1° gennaio 2012 dell'articolo 15 della Legge 183/2011, le amministrazioni non possono più accettare certificazioni rilasciate da altre Pubbliche Amministrazioni o da gestori di pubblici servizi in ordine a stati, qualità personali e fatti. I certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà.**

Ai sensi dell'art 75 del D.P.R. del 28/12/2000 n. 445, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 in materia penale, qualora dal controllo delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni emerga la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

4. Il definitivo perfezionamento dell'iscrizione è condizionato dalla verifica del possesso dei requisiti di accesso al corso. Fino a tale momento l'iscrizione è da intendersi sottocondizione.

5. I candidati con disabilità, ai sensi della Legge del 5 febbraio 1992, n.104, e i soggetti destinatari della Legge 68/1999 e della Legge n. 170/2010, devono fare esplicita richiesta in relazione alle proprie esigenze, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per poter sostenere le eventuali prove di ammissione. A tal fine devono contattare l'Ufficio accoglienza disabili e servizi DSA – Via Banchi di Sotto, 55 – Siena – Tel. 0577/235415.

**Art. 4. Norme per i candidati di cittadinanza straniera e per i comunitari in possesso di titolo accademico conseguito all'estero**

1. Le disposizioni per l'accesso al corso dei candidati di cittadinanza straniera e per i comunitari in possesso di titolo accademico conseguito all'estero sono reperibili alla pagina web del Ministero dell'Università e della Ricerca <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

2. I candidati in possesso di un titolo accademico estero equiparabile per livello, natura, contenuto e diritti accademici (accesso ad ulteriori corsi), al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso al corso prescelto, possono richiedere l'iscrizione ai seguenti corsi: master universitari di primo e di secondo livello e corsi di perfezionamento. L'iscrizione resta subordinata alla valutazione dell'idoneità nonché al superamento dei rispettivi esami di ammissione, ove previsti.

I candidati devono soddisfare il requisito dell'abilitazione professionale, laddove richiesto.

I titoli di studio rilasciati da autorità estere vanno corredati dai documenti indicati dagli atenei nel rispetto



# UNIVERSITÀ DI SIENA

1240

della Convenzione di Lisbona: lo studente ha l'obbligo di produrre la documentazione che l'Università ritenga di acquisire ai fini della valutazione del titolo estero, con riferimento a: **eventuali traduzioni, legalizzazioni, Supplemento al diploma (Diploma Supplement), attestazioni del centro ENIC - NARIC italiano (CIMEA), eventuali Dichiarazioni di valore.**

**Laddove l'ateneo abbia deciso di richiedere il rilascio di una attestazione di comparabilità del titolo estero da parte del centro ENIC-NARIC italiano (CIMEA) e questa sia stata rilasciata al candidato, si prescinde dalla presentazione della Dichiarazione di valore.**

3. I candidati, cittadini non comunitari residenti all'estero, per il tramite del portale UNIVERSITY presentano la domanda di iscrizione direttamente all'Università prescelta, secondo le modalità ed i termini stabiliti da ciascun Ateneo. I candidati a tali attività formative e corsi devono svolgere le procedure di preiscrizione utilizzando anch'essi il portale UNIVERSITY.

4. Per l'immatricolazione ai corsi delle università italiane, a seconda della tipologia di corso si procede come segue: possono presentare domanda di ammissione/iscrizione i candidati internazionali in possesso di un titolo accademico equiparabile per livello, natura, contenuto e diritti accademici (accesso ad ulteriori corsi), al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso al corso prescelto.

I candidati presentano la domanda di partecipazione ad un Master universitario per il tramite del portale UNIVERSITY e direttamente alle Università prescelte seguendo le procedure ed entro i termini previsti dal bando delle relative sedi.

Tale procedura deve applicarsi anche nel caso di Master istituiti da Università in collaborazione con enti pubblici o privati.

Al momento dell'ammissione/immatricolazione all'Ateneo, i candidati presentano il titolo di studio, debitamente corredato dai documenti richiesti per l'ammissione/immatricolazione. A seguito della conferma di accettazione da parte dell'Ateneo, i candidati richiedono alla Rappresentanza il rilascio del visto di ingresso per motivi di studio, con validità correlata alla durata del corso.

Nel caso in cui sia previsto un esame di ammissione in presenza, il visto per Studio avrà una validità convenzionale di 100 giorni. Nel caso di superamento delle suddette prove lo studente procede direttamente all'iscrizione al corso ed alla richiesta di proroga del permesso di soggiorno, senza dover rientrare nel Paese di provenienza.

## Art. 5. Tasse di iscrizione

1. La tassa di iscrizione ammonta a **euro 2.500,00 (duemilacinquecento/00)** al netto di qualsiasi onere ed eventuali commissioni bancarie. Tale somma deve essere versata in due rate:

1) la prima rata dell'importo di **euro 1.500,00 (millecinquecento/00)**, alla quale è aggiunto l'importo di euro 16,00 per il pagamento del contrassegno telematico per l'imposta di bollo, da versare contestualmente all'atto dell'immatricolazione. Il pagamento deve essere effettuato tramite il **Sistema PagoPA** secondo le indicazioni presenti sul sito <https://segreteriaonline.unisi.it>. Ulteriori indicazioni sono reperibili alla pagina: <https://www.pagopa.gov.it/>.

2) la seconda rata, di **euro 1.000,00 (mille/00)**, da pagare entro e non oltre il **31/07/2025**, accedendo alla pagina web <https://segreteriaonline.unisi.it> tramite la propria Unisipass. Il pagamento deve essere effettuato tramite **Sistema Pago PA**. Non viene fornita ulteriore comunicazione in merito a detta scadenza. Per gli ammessi in sovrannumero secondo le convenzioni con ENNE srl, Associazione Italiana Ingegneri Clinici (AIIC), Azienda USL Toscana Sud Est, ESTAR, ANAAO Assomed, la tassa ammonta ad **euro 1.750,00 (millesettecentocinquanta/00)**, al netto di qualsiasi onere ed eventuali commissioni bancarie, da versare in un'unica rata, alla quale è aggiunto l'importo di euro 16,00 per il pagamento del contrassegno telematico per l'imposta di bollo, all'atto dell'immatricolazione secondo le indicazioni che verranno fornite dall'Ufficio Master e Corsi. Il pagamento deve essere effettuato tramite il **Sistema Pago PA** secondo le indicazioni presenti sul sito <https://segreteriaonline.unisi.it>. Ulteriori indicazioni sono reperibili alla pagina:



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

<https://www.pagopa.gov.it/>.

La regolare iscrizione ai corsi è subordinata al versamento degli importi dovuti.

Il pagamento della tassa perfeziona l'immatricolazione.

Nel caso in cui le tasse di iscrizione siano sostenute da soggetti terzi (Enti pubblici, Fondazioni, Aziende, etc.) è necessario:

- o Per il versamento da parte di enti o società private il pagamento deve essere effettuato attraverso il **Sistema PagoPA** dietro invio da parte dell'Università di Siena di un avviso di pagamento;
- o Per il versamento da ente pubblico *Girofondo* sul conto di Contabilità Speciale n. 0038125 intestato a Università degli Studi di Siena presso Banca d'Italia. La procedura fa riferimento alla Legge 27/2012, per la Contabilità Speciale.

Il pagamento del contributo da parte di un soggetto terzo deve essere formalizzato con lettera di impegno entro e non oltre la data di scadenza di iscrizione.

Non è possibile accumulare borse di studio e altri benefici finanziari.

2. Rientrando il Corso nell'attività istituzionale dell'Ateneo, e non in quella commerciale, le tasse di iscrizione restano al di fuori del campo di applicazione I.V.A., pertanto non viene rilasciata alcuna fattura.

3. In caso di mancato raggiungimento del numero minimo, previsto all'art. 2 comma 4 del presente avviso, il corso non viene attivato e l'Amministrazione provvede al rimborso della tassa di iscrizione al netto del pagamento di euro 16,00 del contrassegno telematico per l'imposta di bollo.

#### **Art. 6. Organi del Master universitario**

1. Sono organi del Master universitario:

- il Direttore, eletto dal Collegio dei docenti tra i docenti dell'Università degli Studi di Siena;
- il Collegio dei Docenti, composto dai responsabili delle aree disciplinari del Master universitario e presieduto dal Direttore.

#### **Art. 7. Percorso formativo**

1. La frequenza è obbligatoria. Sono permesse assenze giustificabili fino ad un massimo del 20% delle attività di stage, tirocini e didattica frontale.

La didattica è erogata in modalità: blended.

2. Il Master universitario ha inizio nel mese di **aprile 2025** e termina nel mese di **aprile 2026**.

Il Master universitario deve comunque essere conseguito entro e non oltre 3 mesi dalla conclusione dei corsi, pena la decadenza dagli studi.

3. Il calendario è comunicato dalla Direzione del Master universitario.

4. Sedi di svolgimento delle attività didattiche sono:

- Dipartimento di Medicina Molecolare e dello Sviluppo - Laboratorio di Programmazione ed Organizzazione dei Servizi Sanitari.

5. I corsi si tengono in lingua: ITALIANO, INGLESE.

È richiesto un buon grado di conoscenza delle lingue italiana ed inglese.

Vengono individuate all'interno del percorso formativo le seguenti aree disciplinari:

#### **EPIDEMIOLOGIA E SANITÀ PUBBLICA II**

CFU = 11

Responsabili: MESSINA GABRIELE, NANTE NICOLA

Attività formative:

EPIDEMIOLOGIA E METODOLOGIA DELLA RICERCA MEDICA CFU = 4 (MED/42 - igiene generale e applicata)

DEMOGRAFIA E SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO CFU = 3 (SECS-S/04 - demografia)

MEDICINA PREVENTIVA E SANITÀ PUBBLICA CFU = 4 (MED/42 - igiene generale e applicata)



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

### **ECONOMICA II**

CFU = 6

Responsabili: DOMINIJANNI MASSIMO, CECCHINI MICHELE, NANTE NICOLA

Attività formative:

ECONOMIA APPLICATA ALLA SANITÀ CFU = 2 (SECS-P/06 - economia applicata)

ECONOMIA ED ORGANIZZAZIONE AZIENDALE CFU = 2 (SECS-P/07 - economia aziendale)

PROGRAMMAZIONE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI SANITARI CFU = 2 (MED/42 - igiene generale e applicata)

### **GIURIDICO-AMMINISTRATIVA II**

CFU = 6

Responsabili: RANDISI RICCARDO, DOMINIJANNI MASSIMO, NANTE NICOLA

Attività formative:

DIRITTO DEL LAVORO CFU = 2 (IUS/07 - diritto del lavoro)

LEGISLAZIONE SANITARIA CFU = 2 (MED/42 - igiene generale e applicata)

DIRITTO AMMINISTRATIVO CFU = 2 (IUS/10 - diritto amministrativo)

### **ORGANIZZATIVA II**

CFU = 12

Responsabili: MOIRANO FULVIO, MESSINA GABRIELE, NANTE NICOLA

Attività formative:

SOCIOLOGIA GENERALE CFU = 1 (SPS/07 - sociologia generale)

ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI SANITARI CFU = 7 (MED/42 - igiene generale e applicata)

PSICOLOGIA DEL LAVORO E DELLE ORGANIZZAZIONI CFU = 4 (M-PSI/06 - psicologia del lavoro e delle organizzazioni)

### **STAGE**

CFU = 20

Responsabili Stage: NANTE NICOLA

Gli Enti di appartenenza dei Discenti (strutture coerenti con gli obiettivi del Master) possono essere convenzionati per dette attività (quantificazioni epidemiologiche dei bisogni, valutazioni di outcome epidemiologico, economico, psicometrico, analisi di processo, valutazioni economiche, strutturazione e funzionamento sistemi informativi sanitari, impostazioni di budget, controllo di gestione, pianificazione, programmazione, progettazione di interventi e strutture sanitarie, gestione uffici qualità, relazioni con l'utenza, comunicazione, marketing, bilanci, formazione e gestione del personale, attività amministrative, controlli sanitari a tutela dell'utente, dell'operatore, dell'ambiente, ecc.).

Le attività di stage si possono svolgere presso l'Università di Siena (Dipartimento di Medicina Molecolare e dello Sviluppo - Laboratorio di Programmazione ed Organizzazione dei Servizi Sanitari) o Sedi Convenzionate.

Le attività di stage sono definite da un'apposita programmazione ad opera del Collegio dei Docenti.

6. Sono previste all'interno del Master le seguenti prove di verifica: Test "ex ante" e "ex post" per ogni modulo d'aula; prove pratiche individuali o per gruppi variabili.

Il sostenimento delle prove intermedie non comporta l'acquisizione di Crediti Formativi Universitari (CFU) in quanto le stesse costituiscono elemento di valutazione della Commissione esaminatrice in funzione della prova finale.



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

**Art. 8. Verifica finale**

1. La verifica finale, che conferisce n. **5 CFU**, consiste in una PROVA SCRITTA VOLTA A VERIFICARE LE CONOSCENZE ACQUISITE e in una TESI O ELABORATO FINALE
2. Il risultato della verifica finale è espresso in centodecimi.
3. Al fine di sostenere la verifica finale, lo studente deve accedere al proprio profilo delle “*Segreterie online*”, cliccare, nella colonna di sinistra su “*Conseguimento titolo*” - “*bacheca conseguimento titolo*” seguire la procedura scegliendo la sessione presente.  
Durante la procedura on line di conseguimento del titolo è necessario versare euro 16,00 del contrassegno telematico per l’imposta di bollo.  
La compilazione del Questionario Almalaurea è obbligatoria.

**Art. 9. Rilascio del titolo**

1. Come stabilito all’art. 6 del Regolamento sui Master universitari dell’Università degli Studi di Siena, il titolo di Master universitario viene rilasciato, a seguito della certificazione della conclusione dei corsi, a firma del Direttore Amministrativo e del Rettore dell’Università degli Studi di Siena.

Il rilascio del titolo di master ed il conferimento dei relativi CFU è condizionato:

- a) al pagamento dell’intera quota di iscrizione
  - b) al raggiungimento della percentuale minima di frequenza
  - c) al superamento delle prove intermedie
  - d) al superamento della prova finale
  - e) alla compilazione del questionario AlmaLaurea
2. Il rilascio della certificazione conclusiva, agli iscritti che hanno svolto le attività ed adempiuto agli obblighi previsti, è subordinata ad apposita richiesta da effettuarsi su modulo disponibile presso l’Ufficio Master e Corsi.  
A conclusione del Master viene predisposta una pergamena ed è necessario, durante la procedura indicata al precedente articolo, versare ulteriori euro 16,00 del contrassegno telematico per l’imposta di bollo.

**Art. 10. Rinuncia master**

1. Lo studente può rinunciare agli studi solo se è in regola con il versamento delle tasse dovute alla data di presentazione della rinuncia da effettuare utilizzando il “Modulo per rinuncia” disponibile alla pagina <https://www.unisi.it/didattica/corsi-post-laurea/master-universitari/modulistica-e-documentazione-master>.
2. Il mancato pagamento delle tasse non costituisce rinuncia tacita agli studi; pertanto lo studente che non versa le rate dovute non ha possibilità di compiere alcun atto di carriera, ma non conclude il suo rapporto con l’Ateneo e non può dar luogo ad alcuna altra iscrizione.
3. La rinuncia non comporta il rimborso delle tasse versate.

**Art. 11. Modifiche al bando**

1. Eventuali variazioni al presente bando sono rese note mediante affissione all’albo on-line di Ateneo ([www.unisi.it](http://www.unisi.it)) e sulle specifiche pagine web di Ateneo dedicate al post lauream.
2. La comunicazione agli aventi diritto di eventuali modifiche del presente bando è a carico della Direzione del Master universitario.

**Art. 12. Copertura assicurativa**

1. L’Università degli Studi di Siena, quale sede amministrativa del Master universitario provvederà a garantire la copertura assicurativa per responsabilità civile e contro gli infortuni degli studenti iscritti. L’Università degli Studi di Siena garantisce agli studenti le stesse coperture assicurative anche per le attività



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

di tirocinio obbligatorio del Master universitario svolte presso strutture diverse da quelle universitarie, indicate nel presente avviso o successivamente individuate previo formale accordo tra le parti.

I rischi non coperti dalla polizza universitaria sono a carico delle strutture ospitanti o, in caso contrario, dello studente.

**Art. 13. Trattamento dei dati personali**

1. Il trattamento dei dati personali dei candidati è effettuato dall'Università degli Studi di Siena esclusivamente per fini istituzionali e per le finalità di gestione del presente avviso. L'informativa sul trattamento dei dati personali dello Studente è acquisibile nella sezione Privacy del Portale di Ateneo <https://www.unisi.it/ateneo/adempimenti/privacy>.

2. L'Università si impegna a rispettare il carattere riservato dei dati e delle informazioni forniti dal Candidato, che saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali e del D.lgs. 196/2013 Codice privacy, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento stesso. Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Siena, rappresentata legalmente dal Rettore pro-tempore, Prof. Roberto Di Pietra.

Il Candidato potrà far valere i suoi diritti (artt. 15 e seguenti del Regolamento UE) rivolgendosi al Titolare del trattamento dei dati scrivendo alla casella pec: [rettore@pec.unisipec.it](mailto:rettore@pec.unisipec.it), oppure casella e-mail [segreteria.rettore@unisi.it](mailto:segreteria.rettore@unisi.it).

3. Il conferimento dei dati è obbligatorio per la gestione del rapporto tra lo Studente e l'Università (es.: selezione, ammissione, iscrizione, gestione carriera universitaria, ecc). L'eventuale rifiuto al trattamento comporta l'esclusione dall'avviso.

**Art. 14. Responsabile del procedimento**

1. Responsabile del Procedimento è il Dott. Paolo Genovese responsabile dell'Ufficio Master e Corsi dell'Università degli Studi di Siena.

**Art. 15. Norme finali**

1. Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento al Regolamento sui Master universitari ed alle normative e disposizioni interne dell'Università degli Studi di Siena oltre che alla normativa nazionale di settore.

2. L'Università degli Studi di Siena contrasta gli stereotipi di genere. Laddove, in questo documento, è usato il maschile la forma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone cui il bando è rivolto.