

Frequently Asked Questions (FAQ)

Ver 2.2

1. LEZIONI

1.1 Dove si svolgono le lezioni?

1.2 Come posso seguire le lezioni da remoto?

1.3 Dove posso trovare il programma di lezione?

1.4 Dove posso trovare il materiale didattico?

1.4.1 Dove posso trovare il materiale per i CFU di biofisica, bioingegneria e informatica medica?

1.5 Sono entrato dopo, come posso ottenere la firma di frequenza del corso?

1.6 Per motivi di salute non ho potuto partecipare ad alcune lezioni, devo inviare un certificato medico?

2. ESAMI

2.1 Come posso prepararmi all'esame?

2.2 Dove posso trovare la lista degli appelli?

2.3 Come faccio se non riesco ad iscrivermi all'esame?

2.4 Come si svolge l'esame?

2.5 Non ho passato l'esame scritto, come posso rivedere il compito?

2.6 Se supero l'esame scritto ma non l'orale, devo sostenere nuovamente tutto l'esame?

2.7 Se non raggiungo la sufficienza in una materia alla parte orale, posso mantenere il voto delle altre?

2.8 Gli appelli per i fuori corso sono aperti a tutti?

2.9 È possibile avere date straordinarie oltre quelle già stabilite per gli studenti fuori corso?

2.10 È possibile visionare il compito per comprendere quali sono stati gli errori?

2.11 Non ho sostenuto l'esame al mio primo anno di corso, dovrò preparare il programma dell'esame attuale o quello del mio anno di corso?

2.12 Se ho la convalida per alcuni moduli come si svolge l'esame? A chi devo inviare la documentazione relativa alla convalida?

3. TIROCINIO

3.1 Ho perso parte del tirocinio perché sono entrato dopo, cosa devo fare per recuperare?

4. LIBRETTO

4.1 Ho dimenticato di far firmare il libretto a fine tirocinio, quando posso farlo firmare/timbrare?

5. CONTATTI

Introduzione

Cari studenti, Vi proponiamo a seguire le domande più frequenti che ci sono state poste nel corso dell'anno precedente, così da chiarire ogni vostro dubbio, il più velocemente possibile, ridurre i tempi di attesa delle risposte e condividere con tutti le indicazioni fondamentali.

1. LEZIONI

1.1 Dove si svolgono le lezioni?

Le lezioni in presenza si svolgeranno presso il Complesso Universitario del Laterino. Possono entrare solo gli studenti in possesso di Green Pass.

1.2 Come posso seguire le lezioni da remoto? Dall'anno 2020 le lezioni sono erogate online. Anche per il corrente anno accademico, le lezioni saranno in modalità mista (in presenza e online). Il link della stanza a cui collegarsi è

<https://meet.google.com/xah-ikvb-vit>

e sarà reperibile anche su moodle (sezione modalità di registrazione delle lezioni). Tutte le lezioni del corso saranno registrate.

1.3 Dove posso trovare il programma di lezione?

Il programma aggiornato è presente sul sito www.publichealth.it.

Percorso:

Corsi universitari □ Corso di Laurea in Medicina e chirurgia □ Metodologia Medico scientifica e Metodi Quantitativi in Biomedicina (ex Metodi Quantitativi in Biomedicina) □ Programma.

1.4 Dove posso trovare il materiale didattico?

Il materiale didattico è presente sul sito www.publichealth.it.

Percorso:

Corsi universitari □ Corso di Laurea in Medicina e chirurgia □ Metodologia Medico scientifica e Metodi Quantitativi in Biomedicina (ex Metodi Quantitativi in Biomedicina) □ Materiale didattico.

Inoltre, su moodle sono presenti tutte le registrazioni del corso.

1.4.1 Dove posso trovare il materiale per i CFU di biofisica, bioingegneria, e informatica medica?

Il materiale didattico può essere scaricato al seguente link:

https://drive.google.com/drive/folders/1whVEOO_TFLh1ZWeNGu6QzOhI7nOyBSfs?usp=sharing

1.5 Sono entrato dopo, come posso ottenere la firma di frequenza del corso?

Saranno istituite sessioni di recupero, la cui partecipazione permetterà il conseguimento della firma di frequenza del corso. Per conoscere le date si prega di contattare la segreteria degli studenti del corso di Laurea. Per ottenere la firma si deve essere presenti al 65% delle lezioni.

1.6 Per motivi di salute non ho potuto partecipare ad alcune lezioni, devo inviare un certificato medico?

Relativamente alla presenza/assenza, il compito del docente è quella di rilevarla e presentarla alla segreteria.

Nel caso risultasse una presenza inferiore al 65% si potrà eventualmente partecipare a dei recuperi.

2. ESAMI

2.1 Come posso prepararmi all'esame?

È consigliata la frequenza delle lezioni. Ogni docente darà indicazioni circa il proprio modulo. Per i due moduli del Prof Messina si consiglia la frequenza alle lezioni e lo studio del materiale didattico (si veda LEZIONI). I testi consigliati sono

1. *“Epidemiologia. Teoria ed esempi di medicina veterinaria”* – E. BOTTARELLI E., F. OSTANELLO – Edagricole, 2011, Milano
2. *“Epidemiologia e management in sanità Elementi di metodologia”* di L. MANZOLI, P. VILLARI, A. BOCCIA – edi ermes 2008, Milano
3. *“Epidemiologia Facile”* – LOPALCO L., TOZZI A., - Il Pensiero Scientifico Editore 2007
4. *“Igiene e Sanità Pubblica”* SIGNORELLIC., FABIANI L., MANTOVANI L., NANTE N., ODONE A., PASQUARELLA C. SQUERIR., STRACCI F., VINCETI M. e SEU, 2017 Roma.
5. *“Basic Statistics and Epidemiology: A Practical Guide”* 3Rd ed. di A. STEWART

- Radcliffe Medical Press, 2010, Oxford

Inoltre, suggeriamo di consultare il seguente sito

<http://www.quadernodiepidemiologia.it/epi/HomePage.html>

2.2 Dove posso trovare la lista degli appelli?

La lista degli appelli viene caricata ad ottobre sul sito www.publichealth.it.

Sono comunicate tutte le date fino a dicembre dell'anno seguente.

Percorso:

Corsi universitari □ Corso di Laurea in Medicina e chirurgia □ Metodologia Medico scientifica e Metodi Quantitativi in Biomedicina (ex Metodi Quantitativi in Biomedicina) □ Appelli.

2.3 Come faccio se non riesco ad iscrivermi all'esame?

Il sistema non permette l'iscrizione all'esame senza il conseguimento della firma di frequenza del corso; se correttamente ottenuta, si consiglia di contattare la segreteria studenti, poiché il problema potrebbe essere di altro genere (es. mancato pagamento tasse).

2.4 Come si svolge l'esame?

L'esame è composto da una prova scritta, svolta al computer, e da una prova orale. La prova scritta consta di un test a risposta multipla con 30 quesiti. Per ogni domanda vi è una sola risposta esatta: rispondere correttamente consente di ottenere 1 punto, rispondere in maniera errata comporterà la sottrazione di 0.25 punti, non rispondere renderà la risposta nulla (0 punti).

Ogni volta che viene inserita la risposta, questa può essere cambiata ma non eliminata. Sono previsti esercizi di calcolo per cui è consigliato presentarsi all'esame con una calcolatrice.

Il compito verrà distribuito all'inizio e ritirato alla fine di ogni prova scritta.

Solo se questa viene superata ottenendo il punteggio minimo di 18 si può accedere all'orale. La prova orale si svolgerà nella stessa giornata della prova scritta.

Per superare la parte orale è necessario il raggiungimento della sufficienza per ognuna delle materie del corso integrato.

Per quanto riguarda il modulo di Fisica c'è la possibilità di sostenere una prova in una delle date comunicate dal Docente (e correttamente riportate tra le date degli appelli - si veda domanda precedente). L'esito positivo permette di agevolare l'esame. In caso

di mancato pre-colloquio, anche l'esame di fisica potrà essere sostenuto durante l'appello ufficiale. La prova di esame di fisica verrà conservata per 12 mesi.

2.5 Non ho passato l'esame scritto, come posso rivedere il compito?

Per rivedere il compito scritto, è necessario prendere appuntamento via e-mail con i singoli docenti per rivedere ogni singola parte, entro il giorno successivo all'esame.

2.6 Se supero l'esame scritto ma non l'orale, devo sostenere nuovamente tutto l'esame? Sì, è necessario ottenere la sufficienza anche all'orale, per cui sarà necessario ripetere l'esame nella sua interezza.

2.7 Se non raggiungo la sufficienza in una materia alla parte orale, posso mantenere il voto delle altre?

Purtroppo, no, risultando insufficiente anche ad una sola materia è necessario ripetere tutto l'esame.

2.8 Gli appelli per i fuori corso sono aperti a tutti?

No, come specificato sono solo per gli studenti fuori corso. Gli studenti in corso possono sostenere esami solo nel periodo di "silenzio accademico", che è regolato dal Comitato per la Didattica. Per agevolare gli studenti si cerca di inserire/prevedere degli appelli per "coloro che hanno ottenuto la firma" in periodi prossimi al periodo Pasquale ed a quello Natalizio. Si suggerisce di consultare il "Calendario Attività didattica a.a. 2021/2022 CLM Medicina e Chirurgia - 1 ANNO".

2.9 È possibile avere date straordinarie oltre quelle già stabilite per gli studenti fuori corso?

No, non è possibile, le date degli appelli sono sempre comunicate ad ottobre ed hanno una proiezione fino al dicembre dell'anno seguente. Ciò al fine di garantire una migliore programmazione da parte degli studenti.

Per i Docenti è impegnativo assicurare la presenza della commissione in tutte le date, ogni Collega ha innumerevoli impegni di didattica, corsi (con relativi appelli...) ed attività di ricerca/assistenza.

Si ricorda inoltre che per il Corso Integrato, dal gennaio 2016 ad ottobre 2018 gli appelli sono stati 35.

2.10 È possibile visionare il compito per comprendere quali sono stati gli errori? Sì, il compito può essere visionato con il docente, chiedendo un appuntamento via e-mail

ai docenti per le rispettive parti. Non può essere inviato via e-mail o fotocopiato o ritirata la versione cartacea.

È inoltre consigliato chiedere l'appuntamento nei giorni successivi all'esame.

2.11 Non ho sostenuto l'esame al mio primo anno di corso, dovrò preparare il programma dell'esame attuale o quello del mio anno di corso?

Ogni studente dovrà attenersi al proprio piano di studi per il programma.

2.12 Se ho la convalida per alcuni moduli come si svolge l'esame? A chi devo inviare la documentazione relativa alla convalida?

Coloro che hanno ottenuto la convalida per uno o più moduli dovranno sostenere la prova scritta e orale dei moduli mancanti.

Qualora si ottenesse la convalida per uno o più moduli del corso integrato è necessario inviare la documentazione relativa in risposta alla e-mail di convocazione che si riceverà per l'appello con il link dell'aula virtuale alla quale connettersi. Quindi, non è necessario inviare la documentazione prima dell'iscrizione all'esame.

3. TIROCINIO

3.1 Ho perso parte del tirocinio perché sono entrato dopo, cosa devo fare per recuperare?

È necessario contattare il Professor Messina, coordinatore del CI, (scrivere a metodi@unisi.it) che provvederà ad assegnare un compito di recupero. Una volta svolto, e valutato positivamente dai docenti, saranno registrati i crediti relativi al tirocinio. La verbalizzazione del tirocinio sul libretto potrà essere effettuata solo durante una delle date di esame.

4. LIBRETTO

4.1 Ho dimenticato di far firmare il libretto a fine tirocinio, quando posso farlo firmare/timbrare?

La verbalizzazione del tirocinio sul libretto può essere ottenuta durante il primo appello utile, previa verifica del raggiungimento delle ore di tirocinio necessarie per il conseguimento della suddetta firma.

5. CONTATTI

Qualora non abbiate trovato quanto cercavate, saremo sempre disponibili a rispondere ad ogni vostro dubbio e/o necessità.

Vi invitiamo a contattarci all'indirizzo e-mail metodi@unisi.it