

Frequently Asked Questions (FAQ)

Ver 1.03

1. LEZIONI
2. ESAMI
3. TIROCINIO
4. LIBRETTO

Introduzione

Cari studenti, Vi proponiamo qui sotto le domande più frequenti che ci sono state poste nel corso dell'anno precedente, così da aiutarVi a: chiarire ogni vostro dubbio, il più velocemente possibile, riducendo i tempi di attesa delle risposte, condividerle con tutti. Qualora non troviate quanto cerciate, saremo sempre disponibili a rispondere ad ogni vostro dubbio e necessità.

1. LEZIONI

Dove posso trovare il materiale didattico?

Il materiale didattico è tutto caricato sul sito www.publichealth.it.

Percorso:

Corsi universitari → Corso di Laurea in Medicina e chirurgia → Metodologia Medico scientifica e Metodi Quantitativi in Biomedicina (ex Metodi Quantitativi in Biomedicina) → Materiale didattico.

Sono entrato dopo, come posso ottenere la firma di frequenza del corso?

Saranno istituite sessioni di recupero, la cui partecipazione permetterà il conseguimento della firma di frequenza del corso. Per sapere le date si prega di contattare la segreteria degli studenti del corso di Laurea.

Per motivi di salute non ho potuto partecipare ad alcune lezioni, devo inviare un certificato medico?

Relativamente alla presenza/assenza il compito del docente è quella di rilevarla e presentarla alla segreteria.

Nel caso risultasse una presenza inferiore al 65% si potrà eventualmente partecipare a dei recuperi.

2. ESAMI

Dove posso trovare la lista degli appelli?

La lista degli appelli viene caricata ad Ottobre sul sito www.publichealth.it.

Sono comunicate tutte le date fino a Dicembre dell'anno dopo.

Percorso:

Corsi universitari → Corso di Laurea in Medicina e chirurgia → Metodologia Medico scientifica e Metodi Quantitativi in Biomedicina (ex Metodi Quantitativi in Biomedicina) → Appelli.

Non riesco ad iscrivermi all'esame?

Il sistema non permette l'iscrizione all'esame senza il conseguimento della firma di frequenza del corso, se correttamente ottenuta si consiglia di contattare la segreteria studenti, poiché il problema potrebbe essere di altro genere (es. mancato pagamento tasse).

Come si svolge l'esame?

L'esame è composto da una parte scritta, svolta al computer, e, una parte orale.

La parte scritta è un test a risposta multipla, con una sola risposta corretta.

L'esame prevede 30 domande.

Ogni risposta corretta vale 1 punto, ogni risposta errata -0.25 punti, Nessuna risposta 0 punti.

Ogni volta che viene inserita la risposta, questa può essere cambiata ma non eliminata.

Sono previsti esercizi di calcolo per cui è consigliato portare una calcolatrice, un foglio verrà distribuito all'inizio e ritirato alla fine di ogni prova scritta.

Solo se questa viene superata ottenendo il punteggio minimo di 18 si può accedere all'orale.

Per superare la parte orale è necessario il raggiungimento della sufficienza per ognuna delle materie del corso integrato.

Per quanto riguarda la Fisica c'è la possibilità di affrontare un pre-colloquio nella date che rende disponibile il Docente. L'esito positivo permette di agevolare l'esame. In caso di mancato pre-colloquio, l'esame può essere sostenuto durante l'appello.

Non ho passato l'esame scritto, come posso rivedere il compito?

Per rivedere il compito scritto, è necessario prendere appuntamento via email con i singoli docenti per rivedere ogni singola parte, entro il giorno successivo all'esame.

Se passo l'esame scritto ma non l'orale devo ridare tutto l'esame?

Purtroppo, è necessario rifare tutto l'esame; non è possibile mantenere il voto dello scritto.

Se non raggiungo la sufficienza in una materia alla parte orale, posso mantenere il voto delle altre?

Purtroppo no; risultando insufficiente anche ad una sola materia è necessario ripetere tutto l'esame.

Gli appelli per i fuori corso sono aperti a tutti?

No, come specificato sono solo per gli studenti fuori corso. Gli studenti in corso possono sostenere esami solo nel periodo di "silenzio accademico", che è regolato dal Comitato per la Didattica. Per agevolare gli studenti si cerca di inserire/prevedere degli appelli per "coloro che hanno ottenuto la firma" in periodi prossimi al periodo Pasquale ed a quello Natalizio.

E' possibile avere date straordinarie oltre quelle già fissate per gli studenti fuori corso?

No non è possibile, le date degli appelli sono Sempre comunicate ad Ottobre ed hanno una proiezione fino al Dicembre dell'anno dopo. Ciò al fine di permettere una migliore programmazione da parte degli studenti.

Per i Docenti è impegnativo assicurare la presenza della commissione in tutte le date, ogni Collega ha innumerevoli impegni di didattica, corsi (con relativi appelli....) ed attività di ricerca/assistenza.

Nel caso non abbiate avuto modo di frequentare le lezioni, perchè iscritti in ritardo, per via di qualche scorrimento, si consiglia di seguire l'edizione al momento in svolgimento. Ciò permetterebbe forse di cogliere gli aspetti che possono creare difficoltà.

Si ricorda inoltre che per il Corso Integrato, dal Gennaio 2016 ad Ottobre 2018 gli appelli sono stati 35.

E' possibile revisionare il compito per comprendere dove ho sbagliato?

Sì, il compito può essere revisionato chiedendo appuntamento via email ai docenti per le rispettive parti. Non può essere inviato via email o portata via la versione cartacea.

E' inoltre caldamente consigliato richiederlo entro i successivi due giorni dall'esame per permettere una più rapida consultazione.

Non ho sostenuto l'esame al mio primo anno di corso, dovrò preparare il programma dell'esame attuale o quello del mio anno di corso?

Ogni studente Dovrà attenersi al Proprio piano di studi per il programma.

3. TIROCINIO

Ho perso parte del tirocinio perché sono entrato dopo, cosa devo fare per recuperare?

E' necessario contattare il Professor Messina, coordinatore del CI, che provvederà ad assegnare un compito di recupero. Una volta svolto, e valutato positivamente dai docenti, si consegnerà i crediti relativi al tirocinio. La verbalizzazione del tirocinio sul libretto potrà essere fatta solo durante una delle date di esame.

4. LIBRETTO

Mi sono scordato il libretto a fine tirocinio, quando posso farlo firmare/timbrare?

La verbalizzazione del tirocinio sul libretto può essere ottenuta durante il primo appello utile, previa verifica del raggiungimento delle ore di tirocinio necessarie per il conseguimento della suddetta firma.